## 개인정보 열람 등 조치에 대한 이의신청서

—		_	 —	•	. — —	

※ 아래 작성망법을 읽고 굵은 선 안쪽의 사양만 석어 주시기 바랍니다.								
접수번호		접수일		처리기간	10일 이			
정보주체	성 명		전화번호					
	생년월일							
	주 소							
대리인	성 명		전화번호					
	생년월일		정보주체와의 관계					
	주 소		1					
거절통지 수령일자								
이의신청								
사항과 사유								
	※ 이의신청으로 요구하는 사항과 이의신청하는 사유를 적습니다.							
「개인정보 보호법 」 제38조 제5항에 따라 위와 같이 이의를 제기합니다.								

녀 웍 의

요구인

(서명 또는 인)

## 국세청장 귀하

## 작성 방법

- 1. '대리인'란은 대리인이 요구인일 때에만 적습니다.
- 2. 거절통지 수령일자는 정보주체가 개인정보의 열람, 정정, 삭제요청을 하였으나 그 요청의 일부 또는 전부를 거절한다는 결과통지를 수령한 일자를 적습니다.

## 위 임 장

위임받는 자	성명	전 화 번 호			
	생년월일	정보주체와의 관계			
	주소				
위임자	성명	전화번호			
	생년월일				
	주소				
「개인정보 보호 요구를 위의 자에		보의 (□ 열람, □ 정정·삭제, □ 처리정지)의			
		년 월 일			
	위임자	(서명 또는 인)			
	귀하				